

Licenciado
Leandro José María Yax Zelada
Vicerrector de Cultura
Su Despacho

Licenciado Yax Zelada:

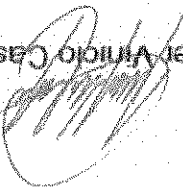
De la manera más atentamente me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de Septiembre del presente año conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales No. 232-2012, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No. 21-2012, y para cobro de mis honorarios presento la Factura Serie B No. 00006.

Trabajos Realizados

- > Realización de backups, formateo, instalación de Windows y software base, configuración de cuenta de correo y restaurar el backup en las computadoras ubicadas en las siguientes direcciones y/o departamentos:
 - Delegación de Recursos Humanos Patrimonio (5)
 - Audio y Video (1)
 - Contabilidad Parque Tikal (2)
- > Instalación de software base y scaneo de información por medio del antivirus en las computadoras ubicadas en las siguientes direcciones y/o departamentos:
 - Conservación del Palacio (1)
 - Financiero Palacio (4)
- > Traslado de equipo para dar apoyo al Diplomado de Gestión Cultural el día sábado en 3 ocasiones
- > Resolver problemas de software en 5 ocasiones
- > Resolver problemas de hardware en 6 ocasiones
- > Instalación del programa Jintitor en Auditoría Interna (en 5 computadoras)
- > Mantenimiento preventivo de equipo de cómputo (CPU, monitor, mouse y teclado)
 - Conservación del Palacio (1)
 - Financiero Palacio (4)
 - Audio y Video (1)
 - Delegación de Recursos Humanos Patrimonio (5)
 - Contabilidad Parque Tikal (2)
- > Instalación de equipo para presentaciones de las siguientes direcciones y/o departamentos
 - Despacho Ministerial (3)
- > Llenar constancia de entrega de equipo
 - Delegación de Recursos Humanos Patrimonio (10)
- > Asistir 2 sábados para brindar asistencia técnica

- Resultados de las tareas realizadas**
- 8 computadoras formateadas, con software e información listas para ser utilizadas
 - 5 computadoras con software base instalado y listas para ser utilizadas
 - 3 sábados con equipo de cómputo disponible
 - 5 problemas de software resueltos
 - 6 problemas de hardware resueltos
 - 5 computadoras con programa limitador listas para ser utilizadas
 - 13 computadoras con mantenimiento preventivo de hardware realizado
 - 3 reuniones con equipo instalado
 - 10 constancias de entrega de equipo entregadas
 - 2 sábados con asistencia técnica cubiertos
- Sin otro particular me suscribo de usted, Cordialmente

Walter Virnicio Castillo Muñoz




Vobo
Ing. Kenny Arnold Aguilar Lopez
Director de Sistemas Informáticos
Ministerio de Cultura y Deportes

